

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức Lễ hội Khinh khí cầu**  
**“Thành phố Di sản - Sắc màu Hạ Long” năm 2024**

Thực hiện Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 24/01/2024 của UBND tỉnh về phát triển du lịch tỉnh Quảng Ninh năm 2024; Kế hoạch số 51/KH-UBND ngày 26/01/2024 của UBND thành phố về kích cầu và phát triển du lịch thành phố Hạ Long năm 2024; Kế hoạch số 320/KH-UBND ngày 25/7/2024 về triển khai Đề án “Hạ Long - Thành phố lễ hội”, Ủy ban nhân dân thành phố Hạ Long xây dựng Kế hoạch tổ chức Lễ hội Khinh khí cầu “Thành phố Di sản - Sắc màu Hạ Long” năm 2024, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Triển khai cụ thể hoá Đề án “Hạ Long - Thành phố lễ hội”.
- Tổ chức Lễ hội Khinh khí cầu “Thành phố Di sản - Sắc màu Hạ Long” năm 2024 nhằm mang lại cho nhân dân và du khách những trải nghiệm ấn tượng và cảm giác thú vị, khó quên khi được ngắm nhìn từ trên cao không gian tươi đẹp, hùng vĩ của thành phố Hạ Long, thành phố Di sản.
- Quảng bá hình ảnh của Thành phố Di sản, văn hoá, con người Hạ Long.
- Chương trình được tổ chức lần đầu tại thành phố Hạ Long, là một trong những hoạt động chào mừng kỷ niệm 30 năm ngày vịnh Hạ Long trở thành Di sản thiên nhiên thế giới (1994 - 2024).
- Tạo sản phẩm du lịch hấp dẫn trong dịp hè 2024, góp phần thu hút đông đảo Nhân dân và du khách tham gia.

**2. Yêu cầu**

- Chương trình được tổ chức phải đảm bảo yêu cầu tuyệt đối an toàn về mọi mặt; với quy mô phù hợp, nội dung, hình thức đảm bảo chất lượng, hấp dẫn, hiệu quả và tiết kiệm.
- Tổ chức các hoạt động cần phát huy hiệu quả phương châm Nhà nước và doanh nghiệp cùng chia sẻ, trách nhiệm trong phát triển du lịch Thành phố.

**II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH**

**1. Thời gian:** Từ ngày 01/9-02/9/2024 (02 ngày).

**2. Địa điểm:** Quảng trường 30/10 (phường Hồng Hải): Khai mạc và Lễ hội chính (02 buổi).

### **3. Nội dung hoạt động**

#### **3.1. Khai mạc Lễ hội** *(Có kịch bản riêng)*

- Thời gian khai mạc: 07h00 ngày 01/9/2024.
- Địa điểm: Quảng trường 30/10.
- Dự kiến Nội dung chương trình:
  - + Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
  - + Văn nghệ chào mừng *(02-03 tiết mục)*
  - + Phát biểu khai mạc
  - + Gắn hoa Khinh khí cầu
  - + Khách mời trải nghiệm bay, tham quan Khinh khí cầu.

#### **3.2. Các hoạt động trong thời gian Lễ hội**

##### ***(1). Bay treo Khinh khí cầu***

- Thời điểm bay: Từ 07h00-09h00 sáng và từ sau 16h30 chiều.
- Phát hành vé bay treo miễn phí (hoặc thẻ) để kiểm soát số lượng khách.
- Địa điểm: Quảng trường 30/10 và Bãi biển Công viên Đại Dương.

##### ***(2). Tham quan bên trong Khinh khí cầu***

- Thời điểm tham quan: 07h30 -09h30 và từ 15h30 mỗi ngày.
- Phát hành Vé tham quan miễn phí (hoặc thẻ) để kiểm soát số lượng khách.
- Địa điểm: Quảng trường 30/10.

##### ***(3). Đêm hoa đăng Khinh khí cầu.***

- Thời gian tổ chức: Từ 19h30 ngày 02/9/2024.
- Địa điểm: Quảng trường 30/10.
- Dự kiến Nội dung chương trình:
  - + Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
  - + Phát biểu chào mừng
  - + Chương trình văn nghệ *(30 phút, sau đó mở nhạc DJ)*
  - + Thưởng thức đêm hoa đăng

##### ***(4). Khí cầu trang trí mặt đất***

- Thời gian: Từ ngày 01/9-02/9/2024
- Địa điểm: Quảng trường 30/10

#### **3.3. Hoạt động hỗ trợ: Dù lượn động cơ (Paramotor)**

- Thời điểm hoạt động: xen kẽ với hoạt động của khinh khí cầu.

- Tuyến đường bay: từ Bãi Cháy bay qua vịnh Cửa Lục về Quảng trường 30/10 và ngược lại.

### **III. THÀNH PHẦN THAM DỰ**

- Lãnh đạo Tỉnh ủy, HĐND, UBND Tỉnh.
- Lãnh đạo các Sở, Ban, Ngành.
- Lãnh đạo Thành ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Thành phố.
- Lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị của Thành phố.
- Đại diện UBND các xã, phường.
- Đại diện một số doanh nghiệp trên địa bàn.
- Nhân dân, du khách.
- Phóng viên trên địa bàn.

### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí tổ chức thực hiện được sử dụng từ nguồn Ngân sách nhà nước và các nguồn xã hội hóa hợp pháp khác.

### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Văn hóa và Thông tin:**

- Tham mưu xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ hội; phối hợp với Trung tâm Truyền thông và Văn hoá thành phố tổ chức Lễ hội; theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện, định kỳ báo cáo kết quả thực hiện với Thường trực UBND Thành phố.
- Tham mưu các bài phát biểu cho lãnh đạo Thành phố phát biểu trong Lễ hội.
- Hướng dẫn tuyên truyền về Lễ hội trên các hạ tầng truyền thông của Thành phố.
- Kết nối với các cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch, công ty lữ hành để quảng bá thu hút khách du lịch tham gia Lễ hội

#### **2. Trung tâm Truyền thông và Văn hóa Thành phố:**

- Phối hợp tham mưu xây dựng Kế hoạch để tổ chức Lễ hội.
- Chủ trì, chịu trách nhiệm toàn diện trong việc tham mưu chuẩn bị các điều kiện; xây dựng kịch bản tổng thể, nội dung chi tiết chương trình và triển khai tổ chức Lễ hội; tham mưu thực hiện đầy đủ các thủ tục pháp lý liên quan để tổ chức lễ hội đảm bảo chất lượng, an toàn, đúng quy định.
- Thiết kế tổng thể maket Lễ hội; tổ chức trang trí, tuyên truyền trực quan theo ma kết được phê duyệt.
- Lắp dựng sân khấu, maket, bố trí ghế ngồi, nước uống, hoa tươi... cho đại biểu.
- Lập dự toán trình UBND Thành phố phê duyệt để triển khai thực hiện.
- Xây dựng chuyên mục, thường xuyên đăng tải các tin, bài tuyên truyền

về công tác chuẩn bị, tổ chức Chương trình trên Cổng thông tin điện tử, đài truyền thanh - truyền hình của Thành phố, các trang mạng xã hội...

- Tham mưu liên hệ với Trung tâm Truyền thông tỉnh Quảng Ninh để đăng tải thông tin, quảng bá và đưa tin, bài về Lễ hội.

### **3. Văn phòng HĐND và UBND Thành phố:**

- Tham mưu Giấy mời gửi các đại biểu của Tỉnh, Thành phố và các đơn vị liên quan tham dự Khai mạc Lễ hội và Đêm hoa đăng.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan đón tiếp đại biểu tham dự Lễ hội.

- Chuẩn bị biển tên cho đại biểu.

### **4. Công an Thành phố:**

- Kiểm tra, hướng dẫn đơn vị thực hiện các quy định về phòng cháy chữa cháy đối với các thiết bị sử dụng trong Lễ hội.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện phương án đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ... tại địa điểm tổ chức Lễ hội.

- Thường trực 01 xe cứu hoả, nhân sự và trang thiết bị cần thiết để trực phòng ngừa sự cố về PCCC trong 02 ngày tổ chức Lễ hội.

### **5. Phòng Y tế, Trung tâm Y tế Thành phố**

- Tham mưu xây dựng kế hoạch, phương án thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm trên địa bàn Thành phố.

- Bố trí 01 xe cứu thương, nhân sự và cơ số thuốc cần thiết thường trực tại khu vực tổ chức Lễ hội trong 02 ngày.

### **6. Ban Chỉ huy Quân sự Thành phố**

- Hướng dẫn đơn vị tổ chức thực hiện các thủ tục về phương tiện, thiết bị bay theo quy định.

- Kiểm tra các điều kiện tổ chức thực tế đối với những nội dung theo chức năng, nhiệm vụ.

### **7. Phòng Tài chính - Kế hoạch Thành phố**

Tham mưu thẩm định, bố trí kinh phí để tổ chức thực hiện theo quy định.

**8. Ban Quản lý các dịch vụ công ích Thành phố:** Phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu đảm bảo nguồn điện, nước tại Quảng trường 30/10 để tổ chức chương trình.

### **9. Ủy ban nhân dân các xã, phường**

- Tuyên truyền để đông đảo nhân dân tham dự Lễ hội.

- Giao UBND phường Hồng Hải, Bãi Cháy: Phối hợp với Trung tâm Truyền thông và Văn hoá, các phòng, ban, đơn vị và đơn vị tổ chức sự kiện đảm bảo an ninh trật tự, vệ sinh môi trường tại Quảng trường 30/10, phường Hồng Hải và Công viên Đại Dương, phường Bãi Cháy

**10. Đề nghị Thành Đoàn Hạ Long:** Tổ chức các hoạt động tập thể (Liên hoan các nhóm nhảy, Âm nhạc đường phố...) phù hợp tại Chương trình (tối ngày 01/9/2024).

**11. Đề nghị Trung đoàn 213:** Bố trí tình nguyện viên (15 người) tham gia các hoạt động theo đề nghị Ban Tổ chức Lễ hội.

**12. Đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Du lịch, Sở Văn hoá và Thể thao, Trung tâm Truyền thông, Hiệp hội Du lịch Quảng Ninh:** Thông báo, tuyên truyền sâu rộng về Lễ hội tới các công ty lữ hành, các cơ sở lưu trú du lịch và các phương tiện thông tin đại chúng.

**13. Đơn vị vận hành Kinh khí cầu:**

- Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, nội dung theo yêu cầu của UBND Thành phố để thực hiện chương trình.

- Chịu trách nhiệm toàn diện trong việc đảm bảo an toàn cho các thiết bị bay và nhân sự vận hành trong Lễ hội

- Đảm bảo về nhân lực vận hành các hoạt động có liên quan của Lễ hội.

- Phối hợp huy động thêm các nguồn xã hội hoá để tổ chức sự kiện.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Lễ hội Kinh khí cầu “Thành phố Di sản - Sắc màu Hạ Long” năm 2024, UBND thành phố Hạ Long nghị các sở, ngành, doanh nghiệp liên quan phối hợp; yêu cầu các phòng, ban, đơn vị và các xã, phường có liên quan triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (để b/c);
- Thường trực Thành uỷ (để b/c);
- CT, các PCT UBND TP;
- Các đơn vị có tên tại mục V;
- Lưu: VT, VHHT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Ngọc Sơn**